

果园乡人民政府 2024 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

（一）主动公开：2024 年，主动公开县政府政务信息公开平台 7 条，中央、省市级新闻媒体发稿 50 条。所有政府信息公开全部为主动公开，未收到社会各界依申请政府信息公开来信、来电、来访和投诉。

（二）依申请公开：2024 年，果园乡无依申请公开信息。

（三）政府信息公开管理：为深入推行政务公开，转变政府职能，保障群众对党委政府的知情权、监督权和参与权，我乡按照主动公开、依申请公开、不予公开的政府信息公开分类要求，坚持以主动公开为原则，不公开为例外，及时将党委、政府工作的动态和亮点准确地向全社会公开。

（四）政府信息公开平台建设：我乡政府信息公开形式主要以县政府政务公开网为第一平台，与群众息息相关的政策法规面向社会公开，将乡各办公室工作职能、工作人员职责、人员去向等在公开栏公开，方便群众办事。

（五）监督保障：进一步健全政府信息公开工作机制，切实做好政务公开工作，积极促进信息公开工作有序、有效开展，我乡指定专人负责政务公开平台信息更新维护，严格政府信息公开的指导协调和督导检查，确保政府信息公开工作扎实、规范、高效开展，以实际行动做到让政府放心、让群众满意。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年度止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况					
		自然人	法人或其他组织				
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0
	(七) 总计	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

存在问题：

一是部分部门及其工作人员对政务公开工作未给予充分重视，存在消极懈怠、敷衍了事的现象，导致公开的信息出现不完整、更新不及时以及存在偏差等问题。

二是政府信息公开的范畴较为狭窄，所发布的信息多集中于日常事务性业务，政策类信息则公布较少，难以回应民众的关切和诉求，信息的实用性与针对性有待加强。

三是政务公开的人才队伍建设亟需加强，工作人员在业务能力和专业素养方面缺乏全面、系统且专业的培训进修机会，致使其难以高效、精准地完成政务公开工作任务。

改进情况：

一是加强业务人员的培训和指导，抓好《政府信息公开条例》的学习和贯彻落实，积极提升政务公开工作人员的业务素养，按时高效完成政务公开各项工作。

二是大力推进政务公开信息化建设，增加对政务公开网站的维护，提升信息发布的质量与效率，扩大政务公开的覆盖范围和影响力。

三是加大日常监督检查力度，紧盯重点领域的信息公开工作，信息发布前认真核对，信息发布后进行检查，若发现错误及时进行整改。

六、其他需要报告的事项

2024 年度未收取信息公开相关处理费用，无其他需要说明的事项。