2024年度渑池县市场监督管理局部门预算公开

**2024年渑池县市场监督管理局部门预算公开**

**目录**

第一部分 渑池县市场监督管理局部门概况

一、主要职责

二、机构设置

三、部门所属预算单位构成情况

第二部分 渑池县市场监督管理局部门2024年度 部门预算情况说明

第三部分 名词解释

附件：渑池县市场监督管理局2024年度部门预算 表

一、部门收支总体情况表

二、部门收入总体情况表

三、部门支出总体情况表

四、财政拨款收支总体情况表

五、一般公共预算支出情况表

六、一般公共预算基本支出情况表

七、支出经济分类汇总表

八 、一般公共预算“ 三公 ”经费支出情况表

九、政府性基金预算支出情况表

十、项目支出预算表

十一、部门整体绩效目标表

十二、部门预算项目绩效目标汇总表

十三、 国有资本经营支出预算表

十四、行政（事业）单位机构运行经费表

第一部分

渑池县市场监督管理局部门概况

一、渑池县市场监督管理局部门主要职责

渑池县市场监督管理局部门的主要职责是：

（一）负责全县市场综合管理。实施市场监督管理有关法 律法规和政策，组织实施质量强县战略、食品安全战略、 标准化战略和知识产权战略，规范和维护市场秩序，营造 诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）负责全县市场主体统一登记注册。指导各类企业、 农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户等市 场主体的登记注册工作。落实市场主体信息公示和信息共 享，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

（三）负责组织和指导全县市场监管综合执法工作。整合 市场监管执法队伍，实行统一的市场监管。组织查处各类 违法经营案件，规范市场监管行政执法行为。

（四）负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易， 网络商品交易及有关服务的行为。依法查处价格收费违法 违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识 产权和制售假冒伪劣行为。监督管理广告活动。依法查处 无照生产经营和相关无证生产经营行为。指导渑池县消费 者协会开展消费维权工作。

（五）负责宏观质量管理。承担产品质量诚信体系建设责 任，负责全县质量宏观管理工作，组织开展全县质量振兴 工作，推进实施名牌发展战略，组织实施质量奖励制度，

牵头组织开展政府质量工作考核，实施缺陷产品召回制度， 监督管理产品防伪工作。

（六）负责产品质量安全监督管理。组织实施产品质量安 全风险监控和监督抽查工作。组织实施质量分级制度、质 量安全追溯制度。负责工业产品生产许可证管理工作。

（七）负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安 全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和 锅炉环境保护标准的执行情况。

（八）负责食品安全监督管理综合协调。负责食品安全事 故应急体系建设，组织和指导食品安全事故应急处置和调 查处理工作，监督事故查处落实情况。

（九）负责食品安全监督管理。组织实施覆盖食品生产、 流通、消费全过程的监督检查制度、隐患排查治理机制， 防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经 营者落实主体责任机制，健全食品安全追溯体系。承担上 级交办和负责本级食品安全风险监测、监督抽检、核查处 置、风险交流工作。

（十）负责监督实施国家药典等药品和医疗器械标准、分 类管理制度。负责药品、医疗器械研制、生产、流通和使 用质量安全监管。组织实施中药品种保护制度。组织开展 药品监督抽验工作。建立药品不良反应、医疗器械不良事 件监测体系，并开展监测和处置工作。根据化妆品监督管 理办法组织实施化妆品监督管理。

（十一）负责管理计量工作。推行法定计量单位和国家计

量制度，依法管理计量器具及量值传递、溯源和比对工作， 负责规范和监督商品量和市场计量行为。

（十二）负责管理标准化工作。依据法定职责，对标准的 实施进行监督检查。负责商品条码工作。

（十三）负责监督管理全县质量认证和实验室技术能力的 认证认可工作。研究制定全县认证认可工作制度，组织开 展并监督管理全县的国家实施强制性认证工作，依法监督 和规范认证市场，监督管理与质量技术监督相关的认证中 介服务和技术评价活动。

（十四）负责管理检验检测工作。规范检验检测市场，完 善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。

（十五）负责知识产权工作。依法实施全县知识产权创造、 保护和运用，承担商标、专利、原产地地理标志等知识产 权的管理和保护工作，负责指导和处理知识产权争议、维 权援助、纠纷调处。

（十六）负责促进全县非公经济发展，指导、协调全县小 微企业、个体工商户、专业市场党建工作。

（十七）承担渑池县人民政府食品安全委员会的日常工作。

（十八）完成县委、县政府交办的其他任务。

二、机构设置

渑池县市场监督管理局部门预算属汇总预算，包含 16 个内设机构，12 个乡镇市场监管所，4 个事业单位：食品 药品检验所，渑池县质量技术监督检验检测中心，渑池县 消费者协会，渑池县个体私营经济协。

（一）办公室（应急管理办公室）。协助局领导协调和处理 机关政务和日常事务工作；承担综合、协调、督促、检查 等政务工作；负责局机关的文秘、档案、信访、机要保密、 催办查办、政务公开、人大政协建议提案办理、统计、后 勤、保卫、安全生产和综合治理工作；负责信息化建设和 局志编纂工作；负责筹备局务会议工作；负责局机关固定 资产实物管理工作；负责全局目标管理工作；贯彻执行党 和国家宣传工作的方针、政策，坚持正确的舆论导向；组 织协调宣传报道、新闻发布和意识形态领域各项工作；负 责扶贫工作；负责计划生育工作；负责机关精神文明创建 工作。组织协调突发事件重大事故应急处置和调查处理工 作。

（二）组织人事股。负责机构编制、人事管理、队伍建设、 职业资格和外事等工作；负责机关和所属单位的干部教育 培训工作和对外交流等工作；指导系统基层建设工作，组 织实施市场监督管理所规范化建设；负责机关离退休干部 工作；负责党总支日常工作，按组织规定履行党群职责；

制定市场监管系统党风廉政工作责任目标等日常性工作， 配合上级纪委监委监督执纪问责。

（三）食品综合协调股（食品监督检查股）。承担县政府食 品安全委员会办公室日常工作，负责县政府食品安全委员 会成员单位之间的联络服务；组织贯彻落实食品药品安全 工作相关方针政策，开展食品药品安全监督管理综合性调

研，组织开展食品药品安全风险预警和风险交流，组织协 调各相关部门建立食品安全信息统计工作衔接机制；承担 食品药品行业诚信体系建设工作；组织开展食品药品监督 管理交流与合作；负责食品药品安全应急体系建设，组织 编制食品药品安全事故应急预案并开展应急培训和演练,建 立食品药品重大信息直报制度并监督实施，牵头组织重大 食品药品安全事故处置以及责任调查处理工作；督促检查 食品安全法律法规的贯彻执行情况；督促检查县政府食品 安全委员会决策部署的贯彻执行情况；督促检查各乡镇政 府以及县政府有关部门履行食品安全监管职责情况；承担 县直有关部门和乡（镇）政府履行食品安全监督管理职责 的考核评价工作，推动健全协调联动机制，完善相关制度。 指导完善食品安全隐患排查治理机制，组织开展食品安全 重大整顿治理和联合检查行动。

（四）计划财务股（审计股）。负责拟订发展规划、基本建 设及财务计划并组织实施；负责机关财务管理工作，承担 机关和下属单位预决算及各类资金、国有资产管理、政府 采购等工作；负责罚没物资拍卖、销毁的报批处置工作；

负责内部审计工作。

（五）政策法规股。全面推进依法行政工作，落实行政执 法责任制；负责有关规范性文件的合法性审核工作和清理 工作；组织开展行政执法监督检查工作；承担机关行政复 议、行政应诉和赔偿工作；承担本级机关行政处罚案件的 核审工作；负责政策研究、法制宣传和培训工作；负责行

政执法人员执法证件管理工作；负责行政复议、诉讼、听 证和赔偿等工作。组织开展有关法治宣传教育工作。

（六）行政许可服务股。负责拟订全县企业登记注册；承 担规定范围内的内资企业在本辖区从事生产经营活动的登 记注册工作，并监督检查其登记注册行为；承担登记注册 信息的分析应用；负责招商引资工作。负责拟订私营企业、 个体工商户和农民专业合作社登记注册的具体措施；指导 私营企业、个体工商户和农民专业合作社登记注册工作，

负责实施登记注册事项执行情况的监督检查，查处违反登 记管理法规的行为；查处取缔无照经营。负责县级食品生 产、食品经营行政许可职责并承担相应责任。

（七）信用信息监督管理股。拟订全县市场主体信用监督 管理制度措施。负责全县市场主体信用分类管理和信息公 示工作。建立经营异常名录和严重违法企业名单管理及信 用修复工作，承担市场主体监督管理信息和公示信息归集 共享、联合惩戒的协调联系工作。组织实施对市场主体

“双随机、一公开”监管和跨部门联合抽查的协调工作。 负责市场监管大数据工作。

（八）市场规范管理股。负责拟订全县规范市场秩序、反 不正当竞争和直销监督管理、禁止传销的具体措施；承担 规范维护各类市场经营秩序工作，监督管理有关市场交易 行为；组织实施合同行政监督管理；依法监督管理经纪人、 经纪机构及经纪活动、直销企业和直销员及直销活动，承 担拍卖行为监督管理工作；管理动产抵押物登记工作；督

查督办大案要案和典型案件；承担协调相关方面开展打击 传销联合行动；组织开展市场专项治理工作。

（九）知识产权与广告监督管理股。宣传知识产权法律、

法规，负责全县知识产权工作和专利工作；解决处理知识 产权纠纷，开展专利管理、专利执法、专利宣传、专利推 广工作。负责全县的注册商标管理工作，组织查处商标侵 权行为，保护注册商标专用权；负责推荐著名商标、驰名 商标；制订全县商标发展战略；负责商标信息的收集管理 工作；负责全县的广告管理工作；负责户外广告登记工作； 监督管理全县广告经营单位的广告经营活动及其它各类广 告活动；依法查处虚假广告及各类违法广告；指导全县的 广告管理工作；负责全县地理标志产品保护工作。

（十）消费者权益保护股。负责拟订全县流通领域商

质量监督管理和有关服务领域消费者权益保护的具体措施、 办法；承担流通领域商品质量监督管理及抽查检验工作；

组织开展有关服务领域消费维权工作；查处假冒伪劣等侵 害消费者合法权益案件；承担监督管理网络市场经营秩序、 网络商品交易及有关服务行为的工作，保护网络交易消费 者合法权益；负责网络交易经营主体的信用分类管理；承 担全县网络交易市场舆情监测工作；查处网络交易违法违 规重大案件。

（十一）质量监督与认证管理股（挂锅炉压力容器与特种 设备安全监察股）。组织实施全县质量发展政策措施和质量 奖励制度，建立全县产品质量诚信制度，组织开展政府质

量工作考核，推进实施名牌发展战略；承担产品质量统计 分析工作；承担产品防伪的监督管理工作；承担全县工业 产品生产许可证管理、产品质量安全强制检验和风险监控 工作；指导和协调全县产品质量的行业和专业性监督工作； 监督管理全县产品质量检验机构及仲裁检验、鉴定工作；

负责食品包装材料、容器、食品生产经营工具等食品相关 产品生产加工的监督管理；研究技术机构的改革与发展，

提出技术机构及实验室建设规划、计划和科研经费年度计 划方案并监督执行；组织开展相关科研和技术引进等工作； 组织实施国家认证认可等方面的法律、法规；负责国家实 施强制性认证与安全质量许可的监督管理工作；依法监督 和规范认证市场，对相关的认证中介服务和技术评价行为 进行监督管理。

负责全县锅炉、压力容器、压力管道、电梯、起重机械、 客运索道、大型游乐设施、场（厂）内专用机动车辆等特 种设备的安全监测、监督工作，监督检查全县特种设备的 设计、制造、安装、改造、维修、使用、检验检测和进出 口工作，按县政府规定权限组织调查处理特种设备事故并 开展统计分析工作，监督管理全县特种设备检验检测机构 和检验检测人员、作业人员的资质资格，监督检查高耗能 特种设备节能标准的执行情况。

（十二）标准计量股。组织实施国家、省标准化法律、法 规；管理、协调和指导农业综合标准化、工业标准化和服 务业标准化工作；推行国际标准和国外先进标准；组织实

施并监督标准的贯彻执行；负责商品条码相关工作；组织 实施国家、省计量法律、法规，负责推行国家法定计量单 位，管理县级最高计量标准和社会公用计量标准；组织制 定地方计量检定规程和技术规范；依法管理全县计量器具， 组织量值传递、溯源和比对工作；规范和监督市场计量行 为，组织计量仲裁检定；推行国际法制计量组织的计量器 具证书制度；监督管理计量检定机构、社会公正计量机构 及计量检定人员的资质资格；配合开展公共机构能源资源 计量监督管理工作。

（十三）食品生产监管股(挂食品流通监管股)。负责食品 生产和流通环节安全监管工作，掌握分析食品安全形势、 存在问题并提出完善制度、机制和改进工作的意见；制定 食品抽检计划并监督实施；监督实施食品安全管理规范， 参与制定和组织实施食品安全风险监测计划。负责保健食 品监督管理工作；监督实施保健食品标准和技术规范；监 督实施保健食品生产经营规范。组织实施并指导开展食盐 生产、经营质量安全监督管理工作。

（十四）餐饮食品监管股。负责餐饮服务环节食品（含食 品餐饮摊贩）安全监管工作，掌握分析餐饮服务环节食品 安全形势、存在问题并提出完善制度、机制和改进工作的 意见；制定餐饮服务环节食品抽检计划并监督实施，组织 开展重大活动餐饮服务食品安全保障工作，参与制定和组 织实施餐饮服务环节食品安全风险监测计划。

（十五）药品医疗器械监管股。监督实施药品研制、生产、

经营、使用等各项质量管理规范；监督实施药品法定标准 和分类管理制度；负责药品不良反应监测和药物滥用监测 工作；依法监管辖区内医疗用毒性药品、麻醉药品、精神 药品、放射性药品、药品类易制毒化学品；负责药品广告 监测工作。

负责医疗器械安全监管工作，监督实施医疗器械研制、生 产、经营、使用等各项质量管理规范；监督实施医疗器械 法定标准和分类管理制度；负责医疗器械不良事件报告工 作；依法监管辖区内特种药械；负责医疗器械广告监测工 作；负责药品、医疗器械抽检管理和不合格产品核查处置 工作的牵头。

（十六）化妆品监管股。负责化妆品安全监管工作，掌握 分析化妆品安全形势、存在问题并提出完善制度、机制和 改进工作的意见；贯彻实施化妆品安全监管法规和政策， 依法规范化妆品产销行为；制定化妆品抽验计划并监督实 施；负责化妆品生产、流通环节的整顿和规范工作。实施 化妆品问题产品召回处置制度。统一负责化妆品抽检管理 和不合格产品核查处置工作的牵头。

中共渑池县非公有制经济组织工作委员会办公室。承担中 共渑池县非公有制经济组织工作委员会日常工作，统筹指 导全县非公制经济组织党的建设工作。

三、渑池县市场监督管理局预算单位构成情况

根据部门预算管理有关规定，本预算为本级预算，包 括本级预算和所属单位预算，具体是：渑池县市场监督管理局为本级预算。

第二部分

渑池县市场监督管理局2024年部门预算情况说

明

一、收入支出预算总体情况说明

2024 年渑池县市场监督管理局部门收入总计 2530.77 万元，支出总计 2530.77 万元，与 2023 年预算相 比，收入减少 58.43 万元，下降 2.26%，主要原因是：在职 人员减少，人员有调出和退休；支出减少 58.43 万元，下 降 2.26%，主要原因是：在职人员减少，人员有调出和退休。

二、收入预算总体情况说明

2024 年渑池县市场监督管理局部门收入合计 2530.77 万元，其中：一般公共预算 2530.77 万元。

三、支出预算总体情况说明

2024 年渑池县市场监督管理局部门支出合计 2530.77 万元，其中：基本支出 2004.73 万元， 占 79.21%； 项目支出 526.04 万元，占 20.79%。

四、财政拨款收入支出预算总体情况说明

2024 年渑池县市场监督管理局部门一般公共 预算收支预算 2530.77 万元，政府性基金收支预算 0.00 万 元， 国有资本经营预算收支预算 0.00 万元。与 2023 年相 比，一般公共预算收支预算减少 58.43 万元，下降 2.26%， 主要原因是：在职人员减少，人员有调出和退休；政府性 基金收支预算持平，主要原因是：无； 国有资本经营预算

收支预算持平，主要原因是：无。

五、一般公共预算支出预算情况说明

2024 年渑池县市场监督管理局部门一般公共 预算支出年初预算为 2530.77 万元。其中基本支出2004.73 万元， 占 79.21%；项 目支出 526.04 万元， 占 20.79%。主 要用于以下方面： 一般公共服务支出 1972.54 万元 ， 占 77.94%；社会保障和就业支出 332.31 万元， 占 13.13%；卫 生健康支出 86.89 万元， 占 3.43%；住房保障支出 139.03 万元，占 5.49%。

六、一般公共预算基本支出预算情况说明

2024 年渑池县市场监督管理局部门一般公共 预算基本支出年初预算为 2004.73 万元，其中：人员经费 支出 1963.98 万元， 占 97.97%；主要包括：基本工资、津 贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴 费、职业年金缴费、医疗保险缴费、其他社会保障缴费、 住房公积金、其他工资福利支出、其他对个人和家庭的补 助支出；公用经费支出 40.75 万元， 占 2.03%；主要包括： 在职人员定额公用经费和公务用车补贴等。

七、支出预算经济分类情况说明

按照《财政部关于印发<支出经济分类科目改革方案> 的通知》 (财预〔2017〕98 号)要求，从 2018 年起全面实施 支出经济分类科目改革，根据政府预算管理和部门预算管 理的不同特点，分设部门预算支出经济分类科目和政府预 算支出经济分类科目，两套科目之间保持对应关系。为适

应改革要求，我单位《支出经济分类汇总表》按两套经济 分类科目分别反映不同资金来源的全部预算支出。

八、“三公”经费支出预算情况说明

2024 年渑池县市场监督管理局部门“三公 ”经 费预算为 61.00 万元。2024 年“ 三公 ”经费支出预算数较 2023 年减少 2.50 万元，下降 3.94%。

具体支出情况如下：

(一)因公出国(境)费 0.00 万元，主要用于单位工作人 员公务出国 (境)的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培 训费等支出。预算数较 2023 年持平，主要原因是：无。

(二)公务接待费 26.00 万元，主要用于按规定开支的 各类公务接待(含外宾接待)支出。预算数较2023 减少 0.90 万元，下降 3.35%，主要原因是：压缩公务接待费支出。

(三)公务用车购置及运行费 35.00 万元，其中，公务 用车购置费 0.00 万元 ，主要用于单位公务用车购置支出 （含车辆购置税、牌照费），较 2023 年持平，主要原因是： 无；公务用车运行维护费 35.00 万元，主要用于开展工作 所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、

安全奖励费用等支出，较 2023 年减少 1.70 万元，下降 4.6 3%，主要原因是：压缩公务用车运行维护费开支。

九、政府性基金预算支出预算情况说明

2024 年渑池县市场监督管理局部门政府性基 金预算支出 0.00 万元，用于：无。

十、其他重要事项的情况说明

(一)机构运行经费支出情况

2024 年渑池县市场监督管理局部门机构运行 经费支出预算40.75 万元，主要保障机构正常运转及正常履 职需要，较 2023 年持平，主要原因：严控运行经费支出，厉行节约。

(二)政府采购支出情况

2024 年我部门政府采购预算安排 139.00 万元， 其中：政府采购货物预算 39.00 万元、政府采购工程预算 3 0.00 万元、政府采购服务预算 70.00 万元。

(三)绩效目标设置情况

我部门2024 年预算项目均按要求编制了绩效 目标，从项目产出、项目效益、满意度等方面设置了绩效 目标，综合反映项目预期完成的数量、实效、质量，预期 达到的社会经济效益、可持续影响以及服务对象满意度等 情况。

2024 年，我部门纳入预算绩效管理的支出总 额为 2530.77 万元，其中人员经费支出1963.98 万元，公 用经费支出 40.75万元，支出项目共 11 个，支出总额 526. 04 万元，其中预算支出 100 万元及 100 万元以上项目 0 个， 支出总额 0.00 万元。我部门2024 年未开展重点项 目预算的绩效目标。

(四)国有资产占用情况

2023 年期末，我部门共有车辆 47 辆，其中：

一般公务用车4 辆、一般执法执勤用车43 辆、特种专业技 术用车 0 辆；其他用车 0 辆，其他用车主要是：无；单价 5

0 万元以上通用设备 0 套，单位价值 100 万元以上专用设备 0 套。

(五)专项转移支付项目情况

渑池县市场监督管理局部门负责管理的专项 转移支付项目共有 0 项，主要是：无。我单位将按照《预 算法》等有关规定，积极做好项目分配前期准备工作，在 规定的时间内 向财政部门提出资金分配意见，根据有关要 求做好项目申报公开等相关工作。

第三部分 名词解释

一、财政拨款收入：是指县级财政当年拨付的资金； 包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、 国有资本 经营预算拨款。

二、财政专户管理资金：是指缴入财政专户、实行专 项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、 电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活 动所取得的收入，不包括教育收费。

四、事业单位经营收入：是指事业单位在专业业务活 动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：是指部门取得的除“ 财政拨款 ”、“事 业收入 ”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

六、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年 的“财政拨款收入 ”、“事业收入 ”、“经营收入 ”和“其他 收入 ”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累 的事业基金(即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规 定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金)弥补当年收支 缺口的资金。

七、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成 日常 工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和 日常公用 经费两部分。

八、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的

行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

九、“三公 ”经费：是指纳入县级财政预算管理，部门 使用财政拨款安排的因公出国 (境)费、公务用车购置及运 行费和公务接待费。其中， 因公出国 (境)费反映单位公务 出 国 (境)的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等 支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及 租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖 励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公 务接待(含外宾接待)支出。

十、机构运行经费：是指为保障行政事业单位运行用 于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电 费、差旅费、会议费、福利费、 日常维修费及一般设备购 置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业 管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：渑池县市场监督管理局 2024 年度部门 预算表

部门收支总体情况表

YS01

部门：渑池县市场监督管理局 2024年度 单位：万元

|  |  |
| --- | --- |
| 收入 | 支出 |
| 项目 | 金额 | 项目 | 金额 |
| 一、一般公共预算 | 2,530.77 | 一、一般公共服务 | 1,972.54 |
| 其中：财政拨款 | 2,530.77 | 二、外交 |  |
| 二、政府性基金预算拨款收入 |  | 三、国防 |  |
| 三、国有资本经营预算拨款收入 |  | 四、公共安全 |  |
| 四、财政专户管理资金收入 |  | 五、教育 |  |
| 五、事业收入 |  | 六、科学技术 |  |
| 六、事业单位经营收入 |  | 七、文化旅游体育与传媒 |  |
| 七、上级补助收入 |  | 八、社会保障和就业 | 332.31 |
| 八、附属单位上缴收入 |  | 九、社会保险基金支出 |  |
| 九、其他收入 |  | 十、卫生健康 | 86.89 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 十一、节能环保 |  |
|  | 十二、城乡社区事务 |  |
|  | 十三、农林水事务 |  |
|  | 十四、交通运输 |  |
|  | 十五、资源勘探信息等 |  |
|  | 十六、商业服务业等 |  |
|  | 十七、金融支出 |  |
|  | 十九、援助其他地区支出 |  |
|  | 二十、自然资源海洋气象等支出 |  |
|  | 二十一、住房保障支出 | 139.03 |
|  | 二十二、粮油物资储备支出 |  |
|  | 二十三、国有资本经营预算 |  |
|  | 二十四、灾害防治及应急管理 |  |
|  | 二十七、预备费 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 二十九、其他支出 |  |
|  | 三十、转移性支出 |  |
|  | 三十一、债务还本支出 |  |
|  | 三十二、债务付息支出 |  |
|  | 三十三、债务发行费用支出 |  |
|  | 三十四、抗疫特别国债安排的支出 |  |
| 本 年 收 入 合 计 | 2,530.77 | 本 年 支 出 合 计 | 2,530.77 |
| 上年结转结余 |  | 年终结转结余 |  |
| 收 入 总 计 | 2,530.77 | 支 出 总 计 | 2,530.77 |

部门收入总体情况表

YS02

部门：渑池县市场监督管理局 2024年度 单位：万元

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 部门代码 | 部门名称 | 总计 | 本年收入 | 上年结转结余 |
| 合计 | 一般公共预算 | 政府性基金 | 国有资本经营预算 | 财政专户管理资金收入 | 事业收入 | 事业单位经营收入 | 上级补助收入 | 附属单位上缴收入 | 其他收入 | 合计 | 一般公共预算 | 政府性基金 | 国有资本经营预算 | 财政专户管理资金 | 单位资金 |
| 小计 | 其中：财政拨款 |
|  |  | 2,530.77 | 2,530.77 | 2,530.77 | 2,530.77 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 931001 | 渑池县市场监督管理局 | 2,530.77 | 2,530.77 | 2,530.77 | 2,530.77 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

部门支出总体情况表

YS03

部门：渑池县市场监督管理局 2024年度 单位：万元

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 科目编码 | 单位代码 | 单位（科目名称） | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 小计 | 人员经费 | 公用经费 | 小计 | 其他运转类 | 特定目标类 |
| 类 | 款 | 项 | 工资福利支出 | 对个人和家庭的补助 | 商品和服务支出 | 资本性支出 |
|  |  |  |  |  | 2,530.77 | 2,004.73 | 1,729.05 | 121.08 | 154.60 |  | 526.04 | 526.04 |  |
|  |  |  | 931001 | 渑池县市场监督管理局 | 2,530.77 | 2,004.73 | 1,729.05 | 121.08 | 154.60 |  | 526.04 | 526.04 |  |
| 201 | 38 | 01 |  | 行政运行 | 1,567.54 | 1,446.49 | 1,298.26 | 5.24 | 143.00 |  | 121.04 | 121.04 |  |
| 201 | 38 | 04 |  | 市场主体管理 | 8.00 |  |  |  |  |  | 8.00 | 8.00 |  |
| 201 | 38 | 05 |  | 市场秩序执法 | 160.00 |  |  |  |  |  | 160.00 | 160.00 |  |
| 201 | 38 | 10 |  | 质量基础 | 30.00 |  |  |  |  |  | 30.00 | 30.00 |  |
| 201 | 38 | 15 |  | 质量安全监管 | 70.00 |  |  |  |  |  | 70.00 | 70.00 |  |
| 201 | 38 | 16 |  | 食品安全监管 | 50.00 |  |  |  |  |  | 50.00 | 50.00 |  |
| 201 | 38 | 99 |  | 其他市场监督管理事务 | 87.00 |  |  |  |  |  | 87.00 | 87.00 |  |
| 208 | 05 | 01 |  | 行政单位离退休 | 146.94 | 146.94 | 19.50 | 115.84 | 11.60 |  |  |  |  |
| 208 | 05 | 05 |  | 机关事业单位基本养老保险 缴费支出 | 185.37 | 185.37 | 185.37 |  |  |  |  |  |  |
| 210 | 11 | 01 |  | 行政单位医疗 | 53.75 | 53.75 | 53.75 |  |  |  |  |  |  |
| 210 | 11 | 02 |  | 事业单位医疗 | 33.14 | 33.14 | 33.14 |  |  |  |  |  |  |
| 221 | 02 | 01 |  | 住房公积金 | 139.03 | 139.03 | 139.03 |  |  |  |  |  |  |

财政拨款收支总体情况表

YS04

部门：渑池县市场监督管理局 2024年度 单位：万元

|  |  |
| --- | --- |
| 收入 | 支出 |
| 项 目 | 金 额 | 项 目 | 合计 | 一般公共预算 | 政府性基金 | 国有资本经营预算 |
| 小计 | 其中：财政拨款 |
| 一、本年收入 | 2,530.77 | 一、本年支出 | 2,530.77 | 2,530.77 | 2,530.77 |  |  |
| （一）一般公共预算拨款 | 2,530.77 | （一）一般公共服务支出 | 1,972.54 | 1,972.54 | 1,972.54 |  |  |
| 其中：财政拨款 | 2,530.77 | （二）外交支出 |  |  |  |  |  |
| （二）政府性基金预算拨款 |  | （三）国防支出 |  |  |  |  |  |
| （三）国有资本经营预算拨款 |  | （四）公共安全支出 |  |  |  |  |  |
| 二、上年结转 |  | （五）教育支出 |  |  |  |  |  |
| （一）一般公共预算拨款 |  | （六）科学技术支出 |  |  |  |  |  |
| （二）政府性基金预算拨款 |  | （七）文化体育旅游与传媒支出 |  |  |  |  |  |
| （三）国有资本经营预算拨款 |  | （八）社会保障和就业支出 | 332.31 | 332.31 | 332.31 |  |  |
|  |  | （九）医疗卫生与计划生育支出 |  |  |  |  |  |
|  |  | （十）卫生健康支出 | 86.89 | 86.89 | 86.89 |  |  |
|  |  | （十一）节能环保支出 |  |  |  |  |  |
|  |  | （十二）城乡社区事务支出 |  |  |  |  |  |
|  |  | （十三）农林水事务支出 |  |  |  |  |  |
|  |  | （十四）交通运输支出 |  |  |  |  |  |
|  |  | （十五）资源勘探信息等支出 |  |  |  |  |  |
|  |  | （十六）商业服务业等支出 |  |  |  |  |  |
|  |  | （十七）金融支出 |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | （十九）援助其他地区支出 |  |  |  |  |  |
|  |  | （二十）自然资源海洋气象等支出 |  |  |  |  |  |
|  |  | （二十一）住房保障支出 | 139.03 | 139.03 | 139.03 |  |  |
|  |  | （二十二）粮油物资储备支出 |  |  |  |  |  |
|  |  | （二十三）国有资本经营预算 |  |  |  |  |  |
|  |  | （二十四）灾害防治及应急管理 |  |  |  |  |  |
|  |  | （二十七）预备费 |  |  |  |  |  |
|  |  | （二十九）其他支出 |  |  |  |  |  |
|  |  | （三十）转移性支出 |  |  |  |  |  |
|  |  | （三十一）债务还本支出 |  |  |  |  |  |
|  |  | （三十二）债务付息支出 |  |  |  |  |  |
|  |  | （三十三）债务发行费用支出 |  |  |  |  |  |
|  |  | （三十四）抗疫特别国债安排的支出 |  |  |  |  |  |
|  |  | 二、年终结转结余 |  |  |  |  |  |
| 收入合计 | 2,530.77 | 支出合计 | 2,530.77 | 2,530.77 | 2,530.77 |  |  |

一般公共预算支出情况表

YS05

部门：渑池县市场监督管理局 2024年度 单位：万元

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 科目编码 | 单位代码 | 单位（科目名称) | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 小计 | 人员经费 | 公用经费 | 小计 | 其他运转类 | 特定目标类 |
| 类 | 款 | 项 | 工资福利支出 | 对个人和家庭的补助 | 商品和服务支出 | 资本性支出 |
|  |  |  |  |  | 2,530.77 | 2,004.73 | 1,729.05 | 121.08 | 154.60 |  | 526.04 | 526.04 |  |
|  |  |  | 931001 | 渑池县市场监督 管理局 | 2,530.77 | 2,004.73 | 1,729.05 | 121.08 | 154.60 |  | 526.04 | 526.04 |  |
| 201 | 38 | 01 |  | 行政运行 | 1,567.54 | 1,446.49 | 1,298.26 | 5.24 | 143.00 |  | 121.04 | 121.04 |  |
| 201 | 38 | 04 |  | 市场主体管理 | 8.00 |  |  |  |  |  | 8.00 | 8.00 |  |
| 201 | 38 | 05 |  | 市场秩序执法 | 160.00 |  |  |  |  |  | 160.00 | 160.00 |  |
| 201 | 38 | 10 |  | 质量基础 | 30.00 |  |  |  |  |  | 30.00 | 30.00 |  |
| 201 | 38 | 15 |  | 质量安全监管 | 70.00 |  |  |  |  |  | 70.00 | 70.00 |  |
| 201 | 38 | 16 |  | 食品安全监管 | 50.00 |  |  |  |  |  | 50.00 | 50.00 |  |
| 201 | 38 | 99 |  | 其他市场监督管 理事务 | 87.00 |  |  |  |  |  | 87.00 | 87.00 |  |
| 208 | 05 | 01 |  | 行政单位离退休 | 146.94 | 146.94 | 19.50 | 115.84 | 11.60 |  |  |  |  |
| 208 | 05 | 05 |  | 机关事业单位基本养老保险缴费 | 185.37 | 185.37 | 185.37 |  |  |  |  |  |  |
| 210 | 11 | 01 |  | 行政单位医疗 | 53.75 | 53.75 | 53.75 |  |  |  |  |  |  |
| 210 | 11 | 02 |  | 事业单位医疗 | 33.14 | 33.14 | 33.14 |  |  |  |  |  |  |
| 221 | 02 | 01 |  | 住房公积金 | 139.03 | 139.03 | 139.03 |  |  |  |  |  |  |

一般公共预算基本支出情况表

YS06

部门：渑池县市场监督管理局 2024年度 单位：万元

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 部门预算支出经济分类科目 | 政府预算支出经济分类科目编码 | 本年一般公共预算基本支出 |
| 科目编码 | 科目名称 | 科目编码 | 科目名称 | 合计 | 人员经费 | 公用经费 |
|  |  |  |  | 2,004.73 | 1,963.98 | 40.75 |
| 30102 | 津贴补贴 | 50101 | 工资奖金津补贴 | 164.96 | 164.96 |  |
| 30229 | 福利费 | 50201 | 办公经费 | 28.96 | 28.96 |  |
| 30101 | 基本工资 | 50101 | 工资奖金津补贴 | 1,147.39 | 1,147.39 |  |
| 30112 | 其他社会保障缴费 | 50102 | 社会保障缴费 | 5.41 | 5.41 |  |
| 30228 | 工会经费 | 50201 | 办公经费 | 13.90 | 13.90 |  |
| 30239 | 其他交通费用 | 50201 | 办公经费 | 70.98 | 70.98 |  |
| 30305 | 生活补助 | 50901 | 社会福利和救助 | 5.24 | 5.24 |  |
| 30201 | 办公费 | 50201 | 办公经费 | 40.75 |  | 40.75 |
| 30302 | 退休费 | 50905 | 离退休费 | 115.84 | 115.84 |  |
| 30108 | 机关事业单位基本养老保险缴 费 | 50102 | 社会保障缴费 | 185.37 | 185.37 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 30110 | 职工基本医疗保险缴费 | 50102 | 社会保障缴费 | 86.89 | 86.89 |  |
| 30113 | 住房公积金 | 50103 | 住房公积金 | 139.03 | 139.03 |  |

支出经济分类汇总表

YS07

部门：渑池县市场监督管理局 2024年度 单位：万元

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 部门预算经济分类 | 政府预算经济分类 | 总计 | 一般公共预算 | 政府性基金 | 国有资本经营预算 | 上年结转结余 | 财政专户管理资金收入 | 事业收入 | 上级补助收入 | 附属单位上缴收入 | 事业单位经营收入 | 其他收入 |
| 类 | 款 | 科目名称 | 类 | 款 | 科目名称 | 小计 | 其中：财政拨款 |
|  |  |  |  |  |  | 2,530.77 | 2,530.77 | 2,530.77 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 合计 |  |  |  | 2,530.77 | 2,530.77 | 2,530.77 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9310 |  | 渑池县市场监 督管理局 |  |  |  | 2,530.77 | 2,530.77 | 2,530.77 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 301 | 02 | 津贴补贴 | 501 | 01 | 工资奖金津补 贴 | 172.88 | 172.88 | 172.88 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 302 | 29 | 福利费 | 502 | 01 | 办公经费 | 28.96 | 28.96 | 28.96 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 301 | 01 | 基本工资 | 501 | 01 | 工资奖金津补 贴 | 1,226.81 | 1,226.81 | 1,226.81 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 301 | 12 | 其他社会保障 缴费 | 501 | 02 | 社会保障缴费 | 6.13 | 6.13 | 6.13 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 302 | 28 | 工会经费 | 502 | 01 | 办公经费 | 13.90 | 13.90 | 13.90 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 302 | 39 | 其他交通费用 | 502 | 01 | 办公经费 | 70.98 | 70.98 | 70.98 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 303 | 05 | 生活补助 | 509 | 01 | 社会福利和救 助 | 5.24 | 5.24 | 5.24 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 302 | 01 | 办公费 | 502 | 01 | 办公经费 | 278.25 | 278.25 | 278.25 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 301 | 13 | 住房公积金 | 501 | 03 | 住房公积金 | 148.56 | 148.56 | 148.56 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 302 | 29 | 福利费 | 505 | 02 | 商品和服务支 出 | 1.99 | 1.99 | 1.99 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 302 | 08 | 取暖费 | 505 | 02 | 商品和服务支 出 | 1.85 | 1.85 | 1.85 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 301 | 08 | 机关事业单位基本养老保险 | 501 | 02 | 社会保障缴费 | 198.08 | 198.08 | 198.08 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 301 | 10 | 职工基本医疗 保险缴费 | 501 | 02 | 社会保障缴费 | 92.85 | 92.85 | 92.85 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 302 | 28 | 工会经费 | 505 | 02 | 商品和服务支 出 | 0.95 | 0.95 | 0.95 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 302 | 02 | 印刷费 | 502 | 01 | 办公经费 | 8.00 | 8.00 | 8.00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 302 | 13 | 维修(护)费 | 502 | 09 | 维修（护）费 | 35.00 | 35.00 | 35.00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 302 | 11 | 差旅费 | 502 | 01 | 办公经费 | 20.00 | 20.00 | 20.00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 302 | 27 | 委托业务费 | 502 | 05 | 委托业务费 | 70.00 | 70.00 | 70.00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 302 | 17 | 公务接待费 | 502 | 06 | 公务接待费 | 4.50 | 4.50 | 4.50 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 302 | 31 | 公务用车运行 维护费 | 502 | 08 | 公务用车运行 维护费 | 30.00 | 30.00 | 30.00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 303 | 02 | 退休费 | 509 | 05 | 离退休费 | 115.84 | 115.84 | 115.84 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

一般公共预算“三公”经费支出情况表

YS08

部门：渑池县市场监督管理局 2024年度 单位：万元

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| “三公 ”经费合计 | 因公出国（境）费 | 公务用车购置及运行费 | 公务接待费 |
| 小计 | 公务用车购置费 | 公务用车运行费 |
| 61.00 |  | 35.00 |  | 35.00 | 26.00 |
| 注：按照党中央、国务院有关规定及部门预算管理有关规定，“三公 ”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及 运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥 费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括一般公务用车和执法执勤用车。（3 )公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。 |

政府性基金预算支出情况表

YS09

部门：渑池县市场监督管理局 2024年度 单位：万元

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 科目编码 | 单位代码 | 单位（科目名称) | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 小计 | 人员经费 | 公用经费 | 小计 | 其他运转类 | 特定目标类 |
| 类 | 款 | 项 | 工资福利支出 | 对个人和家庭的补助 | 商品和服务支出 | 资本性支出 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

说明：没有政府性基金预算安排的部门单位，本表无数据。

项目支出预算表

YS10

部门：渑池县市场监督管理局 2024年度 单位：万元

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 类型 | 项目名称 | 项目单位 | 合计 | 本年拨款 | 财政拨款结转结余 | 财政专户管理资金 | 单位资金 |
| 一般公共预算 | 政府性基金预算 | 国有资本经营预算 | 一般公共预算 | 政府性基金预算 | 国有资本经营预算 |
|  |  |  | 526.04 | 526.04 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 931001 | 渑池县市场监督 管理局 | 526.04 | 526.04 |  |  |  |  |  |  |  |
| 其他运转类 | 非统发人员工资 社保等经费 | 渑池县市场监督 管理局 | 121.04 | 121.04 |  |  |  |  |  |  |  |
| 其他运转类 | 、2024年市场主体 | 渑池县市场监督 管理局 | 8.00 | 8.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 其他运转类 | 2024年流通领域 商品质量监管经管理经费 | 渑池县市场监督 管理局 | 110.00 | 110.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 其他运转类 | 2024年日常办案 经费 | 渑池县市场监督 管理局 | 50.00 | 50.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 其他运转类 | 2024年检测成本 费 | 渑池县市场监督 管理局 | 30.00 | 30.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 其他运转类 | 2024年食品安全 监管经费 | 渑池县市场监督 管理局 | 50.00 | 50.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 其他运转类 | 2024年产品质量 监管经费 | 渑池县市场监督 管理局 | 20.00 | 20.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 其他运转类 | 2024年食品药品 检验工作经费 | 渑池县市场监督 管理局 | 50.00 | 50.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 其他运转类 | 2024年知识产权 及其他市场监督 | 渑池县市场监督 管理局 | 87.00 | 87.00 |  |  |  |  |  |  |  |

部门(单位)整体绩效目标表

YS11

部门：渑池县市场监督管理局 2024年度 单位：万元

|  |  |
| --- | --- |
| 年度履职目标 |  |
|  | 任务名称 | 主要内容 |
| 目标1：负责全县市 场综合监督管理 | 负责全县市场综合监督管理 |  |
| 目标2：负责全县市 场主体统一登记注册 | 负责全县市场主体统一登记注册 |  |
| 目标3：负责组织和 指导全县市场监管综 | 负责组织和指导全县市场监管综合执法工作 |  |
|  | 负责监督管理市场秩序，宏观质量管理，产 品质量安全监督管理，特种设备安全监督管 |  |
|  | 负责食品安全监督管理综合协调，食品安全 监督管理 |  |
|  | 负责标准、计量工作，全县质量认证和实验 室技术能力认可工作，检验检测，知识产权 工作，非公党建工作 |  |
| 预算情况 |
| 1、资金来源：（1）政府预算资金 | 2,530.77 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | （2）财政专户管理资金 |  |
| （3）单位资金 |  |
| 2、资金结构：（1）基本支出 | 2004.73 |
| （2）项目支出 | 526.04 |
| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值 | 指标值说明 |
| 投入管理指标 | 工作目标管理 | 年度履职目标相关性 | 定性指标 提升 | 实施市场监督管理有 关法律法规和政策， |
| 投入管理指标 | 工作目标管理 | 工作任务科学性 | 定性指标 及时 | 组织查处各类违法经 营案件，规范市场监 |
| 投入管理指标 | 工作目标管理 | 绩效指标合理性 | 定性指标 提升 | 围绕市场监管和服务 经济社会两大职能， |
| 投入管理指标 | 预算和财务管理 | 预算编制完整性 | 完整 | 反映部门年度预算编 制完整性。 |
| 投入管理指标 | 预算和财务管理 | 专项资金细化率 | 100% | 反映部门年度预算提 前细化情况。 |
| 投入管理指标 | 预算和财务管理 | 预算执行率 | 100% |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 投入管理指标 | 预算和财务管理 | 预算调整率 | 0 |  |
| 投入管理指标 | 预算和财务管理 | 结转结余率 | ≥80% |  |
| 投入管理指标 | 预算和财务管理 | “三公经费 ”控制率 | 100% |  |
| 投入管理指标 | 预算和财务管理 | 政府釆购执行率 | 1 |  |
| 投入管理指标 | 预算和财务管理 | 决算真实性 | 真实 |  |
| 投入管理指标 | 预算和财务管理 | 资金使用合规性 | 合规 |  |
| 投入管理指标 | 预算和财务管理 | 管理制度健全性 | 健全 |  |
| 投入管理指标 | 预算和财务管理 | 预决算信息公开性 | 按时公开 |  |
| 投入管理指标 | 预算和财务管理 | 资产管理规范性 | 规范 |  |
| 投入管理指标 | 绩效管理 | 绩效监控完成率 | 100% |  |
| 投入管理指标 | 绩效管理 | 绩效自评完成率 | 100% |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 投入管理指标 | 绩效管理 | 部门绩效评价完成率 | 100% |  |
| 投入管理指标 | 绩效管理 | 评价结果应用率 |  |  |
| 产出指标 | 绩效管理 | 流通领域商品质量监 管能力 | 定性指标 提升 | 流通领域商品质量监 管能力提升 |
| 产出指标 | 绩效管理 | 市场主体管理、产品 质量监管、知识产权 | 定性指标 提升 | 市场主体管理、产品 质量监管、知识产权 |
| 产出指标 | 绩效管理 | 基层市场监管所标准 化建设 | 定性指标 提升 | 基层市场监管所标准 化建设规范 |
| 产出指标 | 绩效管理 | 食品、药品安全监管 | 定性指标 提高 | 食品、药品安全监管能力提高 |
| 产出指标 | 绩效管理 | 计量检测检定 | = 100% | 计量器具检测检定工 作 |
| 产出指标 | 绩效管理 | 组织查处各类违法经 营案件，规范市场监 | ≥90% | 组织查处各类违法经 营案件，规范市场监 |
| 效益指标 | 履职效益 | 经济效益 | 100% | 预算完成率 |
| 效益指标 | 履职效益 | 社会效益 | ≥80% | 提高市场监管工作效 率和服务质量 |
| 效益指标 | 满意度 | 社会公众满意度 | ≥80% | 社会公众对市场监管 工作的满意程度 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 效益指标 | 满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 服务对象对市场监管 工作的满意程度 |

部门预算项目绩效目标汇总表

YS12

部门：渑池县市场监督管理局 2024年度 单位：万元

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 单位编码（项目编码） | 项目单位 （项目名称） | 项目金额（万元） | 绩效目标 |
| 成本指标 | 产出指标 | 效益指标 | 满意度指标 |
| 资金总额 | 政府预算资金 | 财政专户管理资金 | 单位资金 | 三级指标 | 指标值 | 三级指标 | 指标值 | 三级指标 | 指标值 | 三级指标 | 指标值 |
|  |  | 526.04 | 526.04 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 931001 | 渑池县市场监督 管理局 | 526.04 | 526.04 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 411221240000000006801 | 2024年市场主体管理经费 | 8.00 | 8.00 |  |  | 项目资金成本控 制情况 | 100% | 完成全年市场主 体倍增任务 | 100% | 市场准入登记率 | 100% | 政府机关、企业群众满意度 | ≥90% |
|  |  |  |  |  |  | 。 |  | 市场准入登记工 作 | 100% | 市场准入，营商 环境改善程度 | ≥90% | 、 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 。实施登记注册事项执行情况的监 | 100% | 与政府其他部门 信息共享 | 100% |  |  |
| 411221240000000006802 | 2024年流通领域 商品质量监管经 | 110.00 | 110.00 |  |  | 严格项目预算控 制数 | 100% | 抽查产品数量 | ≥90% | 提升产品质量合 格率 | ≥1% | 企业满意度 | ≥90% |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 产品质量监督抽 查数据差错率 | ≤6% | 建立长效管理机 制 | ≥90% |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 设备到位及时性 | ≥90% | 与政府其他部门 信息共享 | ≥90% |  |  |
| 411221240000000006803 | 2024年日常办案 经费 | 50.00 | 50.00 |  |  | 支出主要用于办理相关案件的办 | 100% | 抽查产品数量 | ≥90% | 挽回经济损失、提升产品质量合 | ≥80% | 政府机关、企业群众满意度 | ≥90% |
|  |  |  |  |  |  | 化解社会矛盾、提升办公办案水 | 100% | 办理案件率 | ≥150件 | 建立长效管理机 制 | ≥90% | 、 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 设备到位及时性 | ≥90% | 与政府其他部门 信息共享 | ≥90% |  |  |
| 411221240000000006804 | 2024年检测成本 费 | 30.00 | 30.00 |  |  | 严格项目预算控 制数 | 100% | 抽检产品数量 | ≥90% | 提升产品质量合 格率 | ≥1% | 政府、企业、群 众满意度 | 100% |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 产品质量监督抽 查数据差错率 | ≤6% | 长效工作机制健 全性 | ≥90% |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 设备到位及时性 | ≥90% | 与政府其他部门 信息共享 | 100% |  |  |
| 411221240000000006805 | 2024年产品质量 监管经费 | 20.00 | 20.00 |  |  | 200000 | 100% | 产品质量抽检数 量 | ≥90% | 提升产品质量合 格率 | ≥90% | 政府机关、企业群众满意度 | ≥90% |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 抽检结果准确率 | ≥90% | 社会影响力 | ≥90% | 、 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 信息上报及时性 | ≥90% | 与政府其他部门 信息共享 | 100% |  |  |
| 411221240000000006806 | 2024年食品药品 检验工作经费 | 50.00 | 50.00 |  |  | 严格项目预算控 制数 | 100% | 食品抽检数量、 药品抽检数量 | ≥90% | 提升食品、药品 合格率 | ≥90% | 政府、企业满意 度 | ≥90% |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 抽检结果准确率 | ≥90% | 社会影响力 | ≥90% |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 信息及时上报率 | ≥90% | 与政府其他部门 信息共享 | 90% |  |  |
| 411221240000000006807 | 2024年食品安全 监管经费 | 50.00 | 50.00 |  |  | 项目预算控制数 | 100% | 食品抽检数量 | ≥1000批 | 提升食品合格率 | ≥1% | 政府相关部门满意、企业满意度 | 100% |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 抽检结果准确率 不合格产品核 | 100% | 社会影响力有效 提升 | 100% |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 、信息上报及时性 | 100% | 与政府其他部门 信息共享 | 100% |  |  |
| 411221240000000006808 | 2024年知识产权 及其他市场监督 | 52.50 | 52.50 |  |  | 525000 | 100% | 成品油抽检数量 、煤抽检数量 | 100% | 提升产品质量合格率、一般消费 | ≥1% | 政府相关部门满 意度 | 100% |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 抽检结果准确率 不合格产品核 | 100% | 社会影响力 | 100% |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 、信息上报积极性 | 100% | 与政府其他部门 信息共享 | 100% |  |  |
| 411221240000000006812 | 2024年公务接待 费 | 4.50 | 4.50 |  |  | 按照三公经费下 达的指标执行 | 100% | 严格按照公务接 待标准三公经费控制书 | 100%100% | 保障经济健康有 序发展活力 | ≥95% | 社会公众对市场监管工作满意度 | ≥90% |
| 411221240000000006813 | 2024年公车运行 维护费 | 30.00 | 30.00 |  |  | 300000项目成本资金控 制情况 | 300000万100% | 辆执法车辆保障执法车辆运 转 | 26辆100% | 对区域质量环境 的提升 | ≥90% | 社会公众对公共 服务满意度 | 100% |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 按期完成率 | 100% |  |  |  |  |
| 411221240000000024017 | 非统发人员工资 社保等经费 | 121.04 | 121.04 |  |  |  |  | 支付工资及社保的非统发人员数 | 12人 | 保障人员稳定 | 保障 |  |  |
|  | 、 |  |  |  |  |  |  | 非统发人员工资及社保的到位率 | 100% |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 发放非统发人员工资及缴纳社保 | 及时 |  |  |  |  |

国有资本经营支出预算表

YS13

部门：渑池县市场监督管理局 2024年度 单位：万元

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 科目编码 | 单位代码 | 单位（科目名称) | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 小计 | 人员经费 | 公用经费 | 小计 | 其他运转类 | 特定目标类 |
| 类 | 款 | 项 | 工资福利支出 | 对个人和家庭的补助 | 商品和服务支出 | 资本性支出 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

说明：没有国有资本经营支出预算安排的部门单位，本表无数据。

行政（事业）单位机构运行经费表

YS14

部门：渑池县市场监督管理局 2024年度 单位：万元

|  |  |
| --- | --- |
| 部门预算支出经济分类项目 | 机构运行经费支出 |
| 科目编码 | 科目名称 | 合计 |
| 2013801 | 行政运行 | 40.75 |
|  |  |  |