2024年度渑池县财政事务中心部门

预算公开

**2024年渑池县财政事务中心部门预算公开**

**目录**

第一部分 渑池县财政事务中心部门概况

一、主要职责

二、机构设置

三、部门所属预算单位构成情况

第二部分 渑池县财政事务中心部门2024年度部 门预算情况说明

第三部分 名词解释

附件：渑池县财政事务中心2024年度部门预算表

一、部门收支总体情况表

二、部门收入总体情况表

三、部门支出总体情况表

四、财政拨款收支总体情况表

五、一般公共预算支出情况表

六、一般公共预算基本支出情况表

七、支出经济分类汇总表

八 、一般公共预算“ 三公 ”经费支出情况表

九、政府性基金预算支出情况表

十、项目支出预算表

十一、部门整体绩效目标表

十二、部门预算项目绩效目标汇总表

十三、 国有资本经营支出预算表

十四、行政（事业）单位机构运行经费表

第一部分

渑池县财政事务中心部门概况

一、渑池县财政事务中心部门主要职责

渑池县财政事务中心部门的主要职责是：

（一）承担普惠金融服务平台的推广和服务工作，为各类 金融机构、投资机构与企业之间搭建交流、对接平台，引 导银行等金融机构加大对实体经济的融资支持力度，组织 金融机构为全县企业提供精准有效的金融服务。

（二）负责促进全县资本市场（企业上市挂牌）的改革、 培育和发展工作，协调期货市场发展

（三）负责对小额贷款公司等六类公司的监管。

（四）负责会同有关部门防范、化解和处置各类金融风险。

（五）围绕中心工作，为宣传和新闻发布工作提供服务。

（六）完成县委、县政府交办的其他事项。

二、机构设置

渑池县财政事务中心，为渑池县财政局管理的公益一 类事业单位，机构规格相当于正科级，下设四个股室。现 有主任 1 名，副主任 2 名，七级职员 2 名，副科级干部 1 名，科员 1 名；另有 2 名公务员（1 名三级主任科员，1 名 副科级干部，两人编制在县政府办）。

三、渑池县财政事务中心预算单位构成情况

根据部门预算管理有关规定，本预算为本级预算，包 括本级预算和所属单位预算，具体是：财政事务中心本级预算。

第二部分

渑池县财政事务中心2024年部门预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

2024 年渑池县财政事务中心部门收入总计 12 5.12 万元，支出总计 125.12 万元，与 2023 年预算相比，

收入增加 49.62 万元，增长 65.72%，主要原因是：2024 年 我单位人员增加，相应地人员经费增加；支出增加 49.62 万元，增长 65.72%，主要原因是：2024 年我单位人员增加， 相应地人员经费增加。

二、收入预算总体情况说明

2024 年渑池县财政事务中心部门收入合计 12 5.12 万元，其中：一般公共预算 125.12 万元。

三、支出预算总体情况说明

2024 年渑池县财政事务中心部门支出合计 12 5.12 万元，其中：基本支出 105.12 万元， 占 84.02%；项 目支出 20.00 万元，占 15.98%。

四、财政拨款收入支出预算总体情况说明

2024 年渑池县财政事务中心部门一般公共预 算收支预算 125.12 万元，政府性基金收支预算 0.00 万元， 国有资本经营预算收支预算 0.00 万元。与 2023 年相比，

一般公共预算收支预算增加 49.62 万元，增长 65.72%，主 要原因是：2024 年我单位人员增加，相应地人员经费增加； 政府性基金收支预算持平，主要原因是：我单位无政府性 基金项目； 国有资本经营预算收支预算持平，主要原因是：

我单位没有国有资本经营项目。

五、一般公共预算支出预算情况说明

2024 年渑池县财政事务中心部门一般公共预 算支出年初预算为 125.12 万元。其中基本支出 105.12 万 元， 占 84.02%；项目支出 20.00 万元， 占 15.98%。主要用 于以下方面：社会保障和就业支出 10.81 万元， 占 8.64%；

卫生健康支出 5.07 万元， 占 4.05%；金融支出 101.13 万元， 占 80.83%；住房保障支出 8.11 万元，占 6.48%。

六、一般公共预算基本支出预算情况说明

2024 年渑池县财政事务中心部门一般公共预 算基本支出年初预算为 105.12 万元，其中：人员经费支出 103.62 万元， 占 98.57%；主要包括：基本工资、津贴补贴、 奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业 年金缴费、医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积 金、其他工资福利支出、其他对个人和家庭的补助支出；

公用经费支出 1.50 万元， 占 1.43%；主要包括：在职人员 定额公用经费和公务用车补贴等。

七、支出预算经济分类情况说明

按照《财政部关于印发<支出经济分类科目改革方案> 的通知》 (财预〔2017〕98 号)要求，从 2018 年起全面实施 支出经济分类科目改革，根据政府预算管理和部门预算管 理的不同特点，分设部门预算支出经济分类科目和政府预 算支出经济分类科目，两套科目之间保持对应关系。为适 应改革要求，我单位《支出经济分类汇总表》按两套经济

分类科目分别反映不同资金来源的全部预算支出。

八、“三公”经费支出预算情况说明

2024 年渑池县财政事务中心部门“三公 ”经费 预算为 3.60 万元。2024 年“ 三公 ”经费支出预算数较 202 3 年持平。

具体支出情况如下：

(一)因公出国(境)费 0.00 万元，主要用于单位工作人 员公务出国 (境)的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培 训费等支出。预算数较 2023 年持平，主要原因是：我单位 无因公出国（境）费用。

(二)公务接待费 1.60 万元，主要用于按规定开支的各 类公务接待(含外宾接待)支出。预算数较 2023 持平，主要 原因是：严格控制“三公”经费支出，压减公务接待费。

(三)公务用车购置及运行费 2.00 万元，其中，公务用 车购置费 0.00 万元，主要用于单位公务用车购置支出（含 车辆购置税、牌照费），较 2023 年持平，主要原因是：严 格控制“三公 ”经费支出；公务用车运行维护费 2.00 万元， 主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路 过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，较 2023 年持平，

主要原因是：严格控制“三公”经费支出。

九、政府性基金预算支出预算情况说明

2024 年渑池县财政事务中心部门政府性基金 预算支出 0.00 万元，用于：我单位无政府性基金项目。

十、其他重要事项的情况说明

(一)机构运行经费支出情况

2024 年渑池县财政事务中心部门机构运行经 费支出预算 1.5万元，主要保障机构正常运转及正常履 职需要，较 2023 年持平，主要原因：我单位严格控制经费 支出。

(二)政府采购支出情况

2024 年我部门政府采购预算安排 0.00 万元， 其中：政府采购货物预算0.00 万元、政府采购工程预算0. 00 万元、政府采购服务预算 0.00 万元。

(三)绩效目标设置情况

我部门2024 年预算项目均按要求编制了绩效 目标，从项目产出、项目效益、满意度等方面设置了绩效 目标，综合反映项目预期完成的数量、实效、质量，预期 达到的社会经济效益、可持续影响以及服务对象满意度等 情况。

2024 年，我部门纳入预算绩效管理的支出总 额为 125.12 万元，其中人员经费支出 99.56 万元，公用经 费支出 5.56 万元，支出项目共 1 个，支出总额 20.00 万元， 其中预算支出 100 万元及 100 万元以上项目 0 个，支出总 额 0.00 万元。我部门2024 年未开展重点项目预算 的绩效目标。

(四)国有资产占用情况

2023 年期末，我部门共有车辆 0 辆，其中：

一般公务用车 0 辆、一般执法执勤用车 0 辆、特种专业技

术用车 0 辆；其他用车 0 辆，其他用车主要是：无；单价 5 0 万元以上通用设备 0 套，单位价值 100 万元以上专用设备 0 套。

(五)专项转移支付项目情况

渑池县财政事务中心部门负责管理的专项转 移支付项目共有 0 项，主要是：我单位无专项转移支付项 目。我单位将按照《预算法》等有关规定，积极做好项目 分配前期准备工作，在规定的时间内 向财政部门提出资金 分配意见，根据有关要求做好项目申报公开等相关工作。

第三部分 名词解释

一、财政拨款收入：是指县级财政当年拨付的资金； 包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、 国有资本 经营预算拨款。

二、财政专户管理资金：是指缴入财政专户、实行专 项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、 电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活 动所取得的收入，不包括教育收费。

四、事业单位经营收入：是指事业单位在专业业务活 动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：是指部门取得的除“ 财政拨款 ”、“事 业收入 ”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

六、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年 的“财政拨款收入 ”、“事业收入 ”、“经营收入 ”和“其他 收入 ”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累 的事业基金(即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规 定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金)弥补当年收支 缺口的资金。

七、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成 日常 工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和 日常公用 经费两部分。

八、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的

行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

九、“三公 ”经费：是指纳入县级财政预算管理，部门 使用财政拨款安排的因公出国 (境)费、公务用车购置及运 行费和公务接待费。其中， 因公出国 (境)费反映单位公务 出 国 (境)的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等 支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及 租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖 励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公 务接待(含外宾接待)支出。

十、机构运行经费：是指为保障行政事业单位运行用 于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电 费、差旅费、会议费、福利费、 日常维修费及一般设备购 置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业 管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：渑池县财政事务中心 2024 年度部门预 算表

部门收支总体情况表

YS01

部门：渑池县财政事务中心 2024年度 单位：万元

|  |  |
| --- | --- |
| 收入 | 支出 |
| 项目 | 金额 | 项目 | 金额 |
| 一、一般公共预算 | 125.12 | 一、一般公共服务 |  |
| 其中：财政拨款 | 125.12 | 二、外交 |  |
| 二、政府性基金预算拨款收入 |  | 三、国防 |  |
| 三、国有资本经营预算拨款收入 |  | 四、公共安全 |  |
| 四、财政专户管理资金收入 |  | 五、教育 |  |
| 五、事业收入 |  | 六、科学技术 |  |
| 六、事业单位经营收入 |  | 七、文化旅游体育与传媒 |  |
| 七、上级补助收入 |  | 八、社会保障和就业 | 10.81 |
| 八、附属单位上缴收入 |  | 九、社会保险基金支出 |  |
| 九、其他收入 |  | 十、卫生健康 | 5.07 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 十一、节能环保 |  |
|  | 十二、城乡社区事务 |  |
|  | 十三、农林水事务 |  |
|  | 十四、交通运输 |  |
|  | 十五、资源勘探信息等 |  |
|  | 十六、商业服务业等 |  |
|  | 十七、金融支出 | 101.13 |
|  | 十九、援助其他地区支出 |  |
|  | 二十、自然资源海洋气象等支出 |  |
|  | 二十一、住房保障支出 | 8.11 |
|  | 二十二、粮油物资储备支出 |  |
|  | 二十三、国有资本经营预算 |  |
|  | 二十四、灾害防治及应急管理 |  |
|  | 二十七、预备费 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 二十九、其他支出 |  |
|  | 三十、转移性支出 |  |
|  | 三十一、债务还本支出 |  |
|  | 三十二、债务付息支出 |  |
|  | 三十三、债务发行费用支出 |  |
|  | 三十四、抗疫特别国债安排的支出 |  |
| 本 年 收 入 合 计 | 125.12 | 本 年 支 出 合 计 | 125.12 |
| 上年结转结余 |  | 年终结转结余 |  |
| 收 入 总 计 | 125.12 | 支 出 总 计 | 125.12 |

部门收入总体情况表

YS02

部门：渑池县财政事务中心 2024年度 单位：万元

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 部门代码 | 部门名称 | 总计 | 本年收入 | 上年结转结余 |
| 合计 | 一般公共预算 | 政府性基金 | 国有资本经营预算 | 财政专户管理资金收入 | 事业收入 | 事业单位经营收入 | 上级补助收入 | 附属单位上缴收入 | 其他收入 | 合计 | 一般公共预算 | 政府性基金 | 国有资本经营预算 | 财政专户管理资金 | 单位资金 |
| 小计 | 其中：财政拨款 |
|  |  | 125.12 | 125.12 | 125.12 | 125.12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 511001 | 渑池县财政事务中心 | 125.12 | 125.12 | 125.12 | 125.12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

部门支出总体情况表

YS03

部门：渑池县财政事务中心 2024年度 单位：万元

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 科目编码 | 单位代码 | 单位（科目名称） | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 小计 | 人员经费 | 公用经费 | 小计 | 其他运转类 | 特定目标类 |
| 类 | 款 | 项 | 工资福利支出 | 对个人和家庭的补助 | 商品和服务支出 | 资本性支出 |
|  |  |  |  |  | 125.12 | 105.12 | 99.56 |  | 5.56 |  | 20.00 | 20.00 |  |
|  |  |  | 511001 | 渑池县财政事务中心 | 125.12 | 105.12 | 99.56 |  | 5.56 |  | 20.00 | 20.00 |  |
| 208 | 05 | 05 |  | 机关事业单位基本养老保险 缴费支出 | 10.81 | 10.81 | 10.81 |  |  |  |  |  |  |
| 210 | 11 | 01 |  | 行政单位医疗 | 1.68 | 1.68 | 1.68 |  |  |  |  |  |  |
| 210 | 11 | 02 |  | 事业单位医疗 | 3.38 | 3.38 | 3.38 |  |  |  |  |  |  |
| 217 | 03 | 99 |  | 其他金融发展支出 | 101.13 | 81.13 | 75.57 |  | 5.56 |  | 20.00 | 20.00 |  |
| 221 | 02 | 01 |  | 住房公积金 | 8.11 | 8.11 | 8.11 |  |  |  |  |  |  |

财政拨款收支总体情况表

YS04

部门：渑池县财政事务中心 2024年度 单位：万元

|  |  |
| --- | --- |
| 收入 | 支出 |
| 项 目 | 金 额 | 项 目 | 合计 | 一般公共预算 | 政府性基金 | 国有资本经营预算 |
| 小计 | 其中：财政拨款 |
| 一、本年收入 | 125.12 | 一、本年支出 | 125.12 | 125.12 | 125.12 |  |  |
| （一）一般公共预算拨款 | 125.12 | （一）一般公共服务支出 |  |  |  |  |  |
| 其中：财政拨款 |  | （二）外交支出 |  |  |  |  |  |
| （二）政府性基金预算拨款 |  | （三）国防支出 |  |  |  |  |  |
| （三）国有资本经营预算拨款 |  | （四）公共安全支出 |  |  |  |  |  |
| 二、上年结转 |  | （五）教育支出 |  |  |  |  |  |
| （一）一般公共预算拨款 |  | （六）科学技术支出 |  |  |  |  |  |
| （二）政府性基金预算拨款 |  | （七）文化体育旅游与传媒支出 |  |  |  |  |  |
| （三）国有资本经营预算拨款 |  | （八）社会保障和就业支出 | 10.81 | 10.81 | 10.81 |  |  |
|  |  | （九）医疗卫生与计划生育支出 |  |  |  |  |  |
|  |  | （十）卫生健康支出 | 5.07 | 5.07 | 5.07 |  |  |
|  |  | （十一）节能环保支出 |  |  |  |  |  |
|  |  | （十二）城乡社区事务支出 |  |  |  |  |  |
|  |  | （十三）农林水事务支出 |  |  |  |  |  |
|  |  | （十四）交通运输支出 |  |  |  |  |  |
|  |  | （十五）资源勘探信息等支出 |  |  |  |  |  |
|  |  | （十六）商业服务业等支出 |  |  |  |  |  |
|  |  | （十七）金融支出 | 101.13 | 101.13 | 101.13 |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | （十九）援助其他地区支出 |  |  |  |  |  |
|  |  | （二十）自然资源海洋气象等支出 |  |  |  |  |  |
|  |  | （二十一）住房保障支出 | 8.11 | 8.11 | 8.11 |  |  |
|  |  | （二十二）粮油物资储备支出 |  |  |  |  |  |
|  |  | （二十三）国有资本经营预算 |  |  |  |  |  |
|  |  | （二十四）灾害防治及应急管理 |  |  |  |  |  |
|  |  | （二十七）预备费 |  |  |  |  |  |
|  |  | （二十九）其他支出 |  |  |  |  |  |
|  |  | （三十）转移性支出 |  |  |  |  |  |
|  |  | （三十一）债务还本支出 |  |  |  |  |  |
|  |  | （三十二）债务付息支出 |  |  |  |  |  |
|  |  | （三十三）债务发行费用支出 |  |  |  |  |  |
|  |  | （三十四）抗疫特别国债安排的支出 |  |  |  |  |  |
|  |  | 二、年终结转结余 |  |  |  |  |  |
| 收入合计 | 125.12 | 支出合计 | 125.12 | 125.12 | 125.12 |  |  |

一般公共预算支出情况表

YS05

部门：渑池县财政事务中心 2024年度 单位：万元

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 科目编码 | 单位代码 | 单位（科目名称) | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 小计 | 人员经费 | 公用经费 | 小计 | 其他运转类 | 特定目标类 |
| 类 | 款 | 项 | 工资福利支出 | 对个人和家庭的补助 | 商品和服务支出 | 资本性支出 |
|  |  |  |  |  | 125.12 | 105.12 | 99.56 |  | 5.56 |  | 20.00 | 20.00 |  |
|  |  |  | 511001 | 渑池县财政事务 中心 | 125.12 | 105.12 | 99.56 |  | 5.56 |  | 20.00 | 20.00 |  |
| 208 | 05 | 05 |  | 机关事业单位基本养老保险缴费 | 10.81 | 10.81 | 10.81 |  |  |  |  |  |  |
| 210 | 11 | 01 |  | 行政单位医疗 | 1.68 | 1.68 | 1.68 |  |  |  |  |  |  |
| 210 | 11 | 02 |  | 事业单位医疗 | 3.38 | 3.38 | 3.38 |  |  |  |  |  |  |
| 217 | 03 | 99 |  | 其他金融发展支 出 | 101.13 | 81.13 | 75.57 |  | 5.56 |  | 20.00 | 20.00 |  |
| 221 | 02 | 01 |  | 住房公积金 | 8.11 | 8.11 | 8.11 |  |  |  |  |  |  |

一般公共预算基本支出情况表

YS06

部门：渑池县财政事务中心 2024年度 单位：万元

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 部门预算支出经济分类科目 | 政府预算支出经济分类科目编码 | 本年一般公共预算基本支出 |
| 科目编码 | 科目名称 | 科目编码 | 科目名称 | 合计 | 人员经费 | 公用经费 |
|  |  |  |  | 105.12 | 103.62 | 1.50 |
| 30108 | 机关事业单位基本养老保险 | 50501 | 工资福利支出 | 10.81 | 10.81 |  |
| 30110 | 职工基本医疗保险缴费 | 50101 | 工资福利支出 | 5.07 | 5.07 |  |
| 30239 | 其他交通费用 | 50502 | 商品和服务支出 | 1.56 | 1.56 |  |
| 30102 | 津贴补贴 | 50501 | 工资福利支出 | 7.85 | 7.85 |  |
| 30112 | 其他社会保障缴费 | 50501 | 工资福利支出 | 0.45 | 0.45 |  |
| 30229 | 福利费 | 50502 | 商品和服务支出 | 1.69 | 1.69 |  |
| 30101 | 基本工资 | 50501 | 工资福利支出 | 67.27 | 67.27 |  |
| 30228 | 工会经费 | 50502 | 商品和服务支出 | 0.81 | 0.81 |  |
| 30201 | 办公费 | 50502 | 商品和服务支出 | 1.50 |  | 1.50 |
| 30113 | 住房公积金 | 50501 | 工资福利支出 | 8.11 | 8.11 |  |

支出经济分类汇总表

YS07

部门：渑池县财政事务中心 2024年度 单位：万元

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 部门预算经济分类 | 政府预算经济分类 | 总计 | 一般公共预算 | 政府性基金 | 国有资本经营预算 | 上年结转结余 | 财政专户管理资金收入 | 事业收入 | 上级补助收入 | 附属单位上缴收入 | 事业单位经营收入 | 其他收入 |
| 类 | 款 | 科目名称 | 类 | 款 | 科目名称 | 小计 | 其中：财政拨款 |
|  |  |  |  |  |  | 125.12 | 125.12 | 125.12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 301 | 08 | 机关事业单位基本养老保险 | 505 | 01 | 工资福利支出 | 10.81 | 10.81 | 10.81 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 301 | 10 | 职工基本医疗 保险缴费 | 501 | 01 | 工资福利支出 | 5.07 | 5.07 | 5.07 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 302 | 39 | 其他交通费用 | 505 | 02 | 商品和服务支 出 | 1.56 | 1.56 | 1.56 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 301 | 02 | 津贴补贴 | 505 | 01 | 工资福利支出 | 7.85 | 7.85 | 7.85 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 301 | 12 | 其他社会保障 缴费 | 505 | 01 | 工资福利支出 | 0.45 | 0.45 | 0.45 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 302 | 29 | 福利费 | 505 | 02 | 商品和服务支 出 | 3.19 | 3.19 | 3.19 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 301 | 01 | 基本工资 | 505 | 01 | 工资福利支出 | 67.27 | 67.27 | 67.27 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 302 | 28 | 工会经费 | 505 | 02 | 商品和服务支 出 | 0.81 | 0.81 | 0.81 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 302 | 01 | 办公费 | 505 | 02 | 商品和服务支 出 | 1.50 | 1.50 | 1.50 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 302 | 31 | 公务用车运行 维护费 | 502 | 08 | 公务用车运行 维护费 | 0.90 | 0.90 | 0.90 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 302 | 17 | 公务接待费 | 502 | 06 | 公务接待费 | 0.40 | 0.40 | 0.40 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 302 | 14 | 租赁费 | 502 | 01 | 办公经费 | 3.50 | 3.50 | 3.50 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 302 | 02 | 印刷费 | 502 | 01 | 办公经费 | 2.00 | 2.00 | 2.00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 302 | 06 | 电费 | 502 | 01 | 办公经费 | 0.45 | 0.45 | 0.45 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 302 | 99 | 其他商品和服 务支出 | 502 | 99 | 其他商品和服 务支出 | 2.93 | 2.93 | 2.93 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 302 | 11 | 差旅费 | 502 | 01 | 办公经费 | 0.74 | 0.74 | 0.74 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 302 | 07 | 邮电费 | 502 | 01 | 办公经费 | 0.28 | 0.28 | 0.28 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 301 | 99 | 其他工资福利 支出 | 505 | 01 | 工资福利支出 | 5.00 | 5.00 | 5.00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 302 | 05 | 水费 | 502 | 01 | 办公经费 | 0.30 | 0.30 | 0.30 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 302 | 01 | 办公费 | 502 | 01 | 办公经费 | 2.00 | 2.00 | 2.00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 301 | 13 | 住房公积金 | 505 | 01 | 工资福利支出 | 8.11 | 8.11 | 8.11 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

一般公共预算“三公”经费支出情况表

YS08

部门：渑池县财政事务中心 2024年度 单位：万元

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| “三公 ”经费合计 | 因公出国（境）费 | 公务用车购置及运行费 | 公务接待费 |
| 小计 | 公务用车购置费 | 公务用车运行费 |
| 3.60 |  | 2.00 |  | 2.00 | 1.60 |
| 注：按照党中央、国务院有关规定及部门预算管理有关规定，“三公 ”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及 运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥 费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括一般公务用车和执法执勤用车。（3 )公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。 |

政府性基金预算支出情况表

YS09

部门：渑池县财政事务中心 2024年度 单位：万元

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 科目编码 | 单位代码 | 单位（科目名称) | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 小计 | 人员经费 | 公用经费 | 小计 | 其他运转类 | 特定目标类 |
| 类 | 款 | 项 | 工资福利支出 | 对个人和家庭的补助 | 商品和服务支出 | 资本性支出 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

说明：没有政府性基金预算安排的部门单位，本表无数据。

项目支出预算表

YS10

部门：渑池县财政事务中心 2024年度 单位：万元

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 类型 | 项目名称 | 项目单位 | 合计 | 本年拨款 | 财政拨款结转结余 | 财政专户管理资金 | 单位资金 |
| 一般公共预算 | 政府性基金预算 | 国有资本经营预算 | 一般公共预算 | 政府性基金预算 | 国有资本经营预算 |
|  |  |  | 20.00 | 20.00 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 511001 | 渑池县财政事务 中心 | 20.00 | 20.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 其他运转类 | 办公经费 | 渑池县财政事务 中心 | 20.00 | 20.00 |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **本级部门(单位)整体绩效目标表** |
|  **（2024年度） ys11** |
| 部门名称  | 渑池县金融工作局 |
| 年度履职目标 | 统筹规划全县金融业发展，拟订金融业发展指导意见和政策建议；负责地方金融体系建设，沟通联系各全融机构，引导其支持服务经济社会发展；负责域内金融机构责任目标体系的建立、调整完善和考评工作；负责促进全县资本市场（企业上市挂牌）的改革、培育和发展工作，协调期货市场发展；负责对小额贷款公司等六类公司的监管；负责会同有关部门防范、化解和处置各类金融风险；负责全县地方金融监管信息化建设工作；承办县委、县政府交办的其他事项。 |
| 年度主要任务 | 任务名称 | 主要内容 |
| 深化供销社综合改革 | 统筹规划全县金融业发展，拟订金融业发展指导意见和政策建议；负责地方金融体系建设，沟通联系各全融机构，引导其支持服务经济社会发展；负责域内金融机构责任目标体系的建立、调整完善和考评工作；负责促进全县资本市场（企业上市挂牌）的改革、培育和发展工作，协调期货市场发展；负责对小额贷款公司等六类公司的监管；负责会同有关部门防范、化解和处置各类金融风险；负责全县地方金融监管信息化建设工作；承办县委、县政府交办的其他事项。 |
| 预算情况  | 部门预算总额（万元） | 125.12 |
| 1、资金来源：（1）政府预算资金 | 125.12 |
|  （2）财政专户管理资金 |  |
|  （3）单位资金 |  |
| 2、资金结构：（1）基本支出 | 105.12 |
|  （2）项目支出 | 20.00 |
| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值 | 指标值说明 |
|  投入管理指标  | 工作目标管理  | 年度履职目标相关性 | 相关 | 1.年度履职目标是否符合国家、省委省政府战略部署和发展规划，与国家、省宏观政策、行业政策一致；2.年度履职目标是否与部门职责、工作规划和重点工作相关；3.确定的预算项目是否合理，是否与工作目标密切相关；4.工作任务和项目预算安排是否合理。 |
| 工作任务科学性 | 科学 | 1.工作任务是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门年度履职目标一致，是否能体现工作任务的产出和效果；2.工作任务对应的预算项目是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门职责目标、工作任务目标一致，是否能体现预算项目的产出和效果 |
| 绩效指标合理性 | 合理 | 1.工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况；2.工作任务、预算项目绩效指标是否清晰、细化、可评价、可衡量；3.工作任务、预算项目绩效指标的评价标准是否清晰、可衡量；4.是否与部门年度的任务数或计划数相对应。 |
| 预算和财务管理  | 预算编制完整性 | 完整 | 1.部门所有收入是否全部纳入部门预算；2.部门支出预算是否统筹各类资金来源，全部纳入部门预算管理。 |
| 专项资金细化率 | ≥90% | 专项资金细化率=（已细化到具体市县和承担单位的资金数/部门参与分配资金总数）×100%。 |
| 预算执行率 | ≥90% | 预算执行率=（预算完成数/预算数）×100%。预算完成数指部门实际执行的预算数；预算数指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。 |
| 预算调整率 | ≤10% | 预算调整率=（预算调整数-年初预算数）/年初预算数×100%。预算调整数：部门在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。 |
| 结转结余率 | ≤10% | 结转结余率=结转结余总额/预算数\*100%。结转结余总额是指部门本年度的结转结余资金之和。预算数是指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。 |
| “三公经费”控制率 | ≤90% | “三公经费”控制率=本年度“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算数\*100% |
| 政府采购执行率 | ≥90% | 政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数）×100%。政府采购预算：采购机关根据事业发展计划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。 |
| 决算真实性 | 真实 | 反映本部门决算工作情况。决算编制数据是否账表一致，即决算报表数据与会计账簿数据是否一致。 |
| 资金使用合规性 | 合规 | 部门是否按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，用以反映和考核部门(单位）预算资金的规范运行情况。1.是否符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定；2.资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；3.项目的重大开支是否经过评估论证；4.是否符合部门预算批复的用途；5.是否存在截留支出情况；6.是否存在挤占支出情况；7.是否存在挪用支出情况；8.是否存在虚列支出情况。 |
| 管理制度健全性 | 健全 | 部门为加强预算管理，规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门预算管理制度为完成主要职责或促成事业发展的保障情况。1.是否已制定或具有预算资金管理办法、内部管理制度、会计核算制度、会计岗位制度等管理制度；2.相关管理制度是否得到有效执行。 |
| 预决算信息公开性 | 公开 | 部门是否按照政府信息公开有关规定公开部门预算、执行、决算、监督、绩效等相关预决算信息，用以反映和考核部门预决算管理的公开透明情况。1.是否按规定内容公开预决算信息；2.是否按规定时限公开预决算信息。 |
| 资产管理规范性 | 规范 | 部门的资产配置、使用是否合规，处置是否规范，收入是否及时足额上缴，用以反映和考核部门资产管理的规范程度。1.资产是否及时规范入账，资产报表数据与会计账簿数据是否相符，资产实物与财务账、资产账是否相符；2.新增资产是否符合规定程序和规定标准，新增资产是否考虑闲置存量资产；3.资产对外有偿使用（出租出借等）、对外投资、担保、资产处置等事项是否按规定报批；4.资产收益是否及时足额上交财政。 |
| 绩效管理  | 绩效目标编制完成率 | 100% | 部门按要求编制绩效目标的项目数量占应编制绩效目标项目总数的比重。部门目标编制完成率=已完成绩效目标编制项目数量/部门应编制绩效目标项目总数\*100% |
| 绩效监控完成率 | 100% | 部门按要求实施绩效监控的项目数量占应实施绩效监控项目总数的比重。部门绩效监控完成率=已完成绩效监控项目数量/部门项目总数\*100% |
| 绩效自评完成率 | 100% | 部门按要求实施绩效自评的项目数量占应实施绩效自评项目总数的比重。部门绩效自评完成率=已完成评价项目数量/部门项目总数\*100% |
| 部门绩效评价完成率 | 100% | 部门重点绩效评价项目评价完成情况。部门绩效评价完成率=已完成评价项目数量/部门重点绩效评价项目数\*100% |
| 评价结果应用率 | 100% | 绩效监控、单位自评、部门绩效评价、财政重点绩效评价结果应用情况。评价结果应用率=评价提出的意见建议采纳数/提出的意见建议总数\*100% |
| 产出指标  | 重点工作任务完成 | 重点工作任务完成率 | ≥95% | 反映本部门负责的重点工作任务进展情况。分项具体列示本部门重点工作任务推进情况，相关情况应予以细化、量化表述。 |
| 履职目标实现 | 履职目标实现率 | ≥95% | 反映本部门制定的年度工作目标达成情况。分项具体列示本部门年度工作目标达成情况，相关情况应予以细化、量化表述。 |
| 效益指标  | 履职效益 | 履职效益 | 稳步提高 | 反映部门履职对经济社会发展等所带来的直接或间接影响。可根据部门实际情况有选择的进行设置，并将三级指标细化为相应的个性化指标。 |
| 满意度 | 社会满意度 | ≥95% | 反映社会公众或服务对象在部门履职效果、解决民众关心的热点问题等方面的满意程度。可根据部门实际情况有选择的进行设置，并将三级指标细化为相应的个性化指标。 |

部门预算项目绩效目标汇总表

YS12

部门：渑池县财政事务中心 2024年度 单位：万元

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 单位编码（项目编码） | 项目单位 （项目名称） | 项目金额（万元） | 绩效目标 |
| 成本指标 | 产出指标 | 效益指标 | 满意度指标 |
| 资金总额 | 政府预算资金 | 财政专户管理资金 | 单位资金 | 三级指标 | 指标值 | 三级指标 | 指标值 | 三级指标 | 指标值 | 三级指标 | 指标值 |
|  |  | 20.00 | 20.00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 511001 | 渑池县财政事务 中心 | 20.00 | 20.00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 411221240000000002429 | 办公经费 | 18.70 | 18.70 |  |  |  |  | 指标1：组织政 银企对接 | ≥5次/年 | 降低企业融资成 本 | 降低 | 企业满意度 | ≥90% |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 指标2：非法集 资宣传、排查 | ≥2次/年 | 提升金融服务实 体经济水平 | 提升 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 提高银企合作的 成功率 | ≥95% | 提高群众防范风 险的意识 | 提高 |  |  |
| 411221240000000035201 | 2024年公务用车 运行费 | 0.90 | 0.90 |  |  |  |  | 每月加油次数 | ≤4次 | 坚持厉行节约 | 每年下降5% |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 坚持厉行节约， 规范用车 | 能够规范用车，不浪费公共资源 |  |  |  |  |
| 411221240000000035202 | 2024年公务接待 费 | 0.40 | 0.40 |  |  |  |  | 每人每餐 | ≤40元 | 厉行节约 | 效果显著 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 坚持厉行节约 | 效果显著 |  |  |  |  |

国有资本经营支出预算表

YS13

部门：渑池县财政事务中心 2024年度 单位：万元

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 科目编码 | 单位代码 | 单位（科目名称) | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 小计 | 人员经费 | 公用经费 | 小计 | 其他运转类 | 特定目标类 |
| 类 | 款 | 项 | 工资福利支出 | 对个人和家庭的补助 | 商品和服务支出 | 资本性支出 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

说明：没有国有资本经营支出预算安排的部门单位，本表无数据。

行政（事业）单位机构运行经费表

YS14

部门：渑池县财政事务中心 2024年度 单位：万元

|  |  |
| --- | --- |
| 部门预算支出经济分类项目 | 机构运行经费支出 |
| 科目编码 | 科目名称 | 合计 |
| 2170399 | 其他金融发展支出 | 1.5 |